



**Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Кежемская районная больница»
(КГБУЗ «Кежемская РБ»)**

ПРИКАЗ

от «10» января 2022 г.

№ 46.

г. Козьмодемьянск

Об исполнении приказа Минтруда
России от 29.10.2021 г. № 773н

Во исполнение приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 года № 773н «Об утверждении форм (способов) информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, и примерного перечня информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень обязательных мероприятий по информированию работников КГБУЗ «Кежемская РБ» об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда (Приложение №1).

2. Ответственным исполнителям, указанные в Приложение №1, обеспечить выполнение мероприятий по информированию работников КГБУЗ «Кежемская РБ» об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда – на постоянной основе.

3. Руководителям структурных подразделений (заведующим отделений, начальникам отделов) – ознакомить подчинённых работников с настоящим приказом под роспись, в части их касающейся.

4. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой..

И.о. главного врача

(подписан)

С.В. Радыгин

Приложение №1
к Приказу №____
от «__» января 2022 г.

Согласовано:
Председатель профкома
КГБУЗ «Кежемская РБ»
_____ Г.П. Гуржий
«__» января 2022г.

Утверждаю:
И.о. главного врача
КГБУЗ «Кежемская РБ»
_____ С.В. Радыгин
«__» января 2022 г.

ПЕРЕЧЕНЬ

обязательных мероприятий по информированию работников КГБУЗ «Кежемская РБ» об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за мероприятие
1.	Ознакомление под личную роспись работника при приеме на работу: с условиями трудового договора , заключаемого с работодателем, в котором указываются трудовые права работника и информация об условиях труда; с требованиями должностной инструкции, а также с результатами специальной оценки условий труда на их рабочих местах и с положениями коллективного договора (при наличии)	Во время подписания трудового договора	Начальник отдела кадров
2.	Ознакомление под личную роспись работника с информацией о существующих профессиональных рисках и их уровнях, с требованиями правил (стандартов) по охране труда и других нормативных актов работодателя	Во время проведения вводного инструктажа	Специалист отдела охраны труда
3.	Ознакомление под личную роспись работника: с инструкциями (правилами) по охране труда на рабочем месте, с визуализацией опасных зон (участков), оборудования, механизмов, инструментов, приспособлений, повторно с требованиями должностной инструкции, с выдачей на руки работнику указанных нормативных актов для изучения и неукоснительного использования в работе, перечнем выдаваемых на рабочем месте средств индивидуальной защиты	Во время проведения первичного (стажировки), повторного инструктажей на рабочем месте	Руководитель структурного подразделения (наставник проведения стажировки)
4.	Информирование работников об их трудовых правах , включая право на безопасные условия труда, с использованием видеоматериалов	Во время проведения вводного инструктажа	Специалист отдела охраны труда
5.	Размещение на официальном интернет - сайте КГБУЗ «Кежемская РБ» в сети «Интернет» сведений о результатах проведения специальной оценки условий труда (далее СОУТ)	Не позднее 30 дней с даты утверждения отчёта о СОУТ	Начальник информационного отдела, специалист отдела охраны труда
6.	Размещение во внутренней сети КГБУЗ «Кежемская РБ» – «ОБМЕН» информационных тематических видеороликов , связанные с	При поступлении (наличии) видеороликов	Специалист отдела охраны труда

	безопасными условиями труда и выполнением мероприятий по охране труда		
7.	Размещение на официальном интернет - сайте КГБУЗ «Кежемская РБ» ссылок на сайт Пенсионного фонда РФ, где работник может ознакомиться со своими правами на страховую пенсию, в том числе с правилами и порядком назначения досрочной страховой пенсией в связи с работой во вредных и /или опасных условиях труда или принадлежностью к той или иной профессии https://pfr.gov.ru/	До 01.03. 2022 г.	Начальник информационного отдела; начальник отдела кадров
8.	Размещение на официальном интернет - сайте КГБУЗ «Кежемская РБ» ссылок на сайт Фонда социального страхования РФ, где работник может найти информацию о положенных ему страховых выплатах, в том числе в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием https://fss.ru/	До 01.03. 2022 г.	Начальник информационного отдела, специалист отдела охраны труда
9.	Размещение на официальном интернет - сайте КГБУЗ «Кежемская РБ» ссылок: на сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (Минтруд России) https://mintrud.gov.ru/ , Федеральной службы по труду и занятости (Роструд) https://rostrud.gov.ru/ , на официальный ресурс Роструда ; на сайт государственной инспекции труда в Красноярском крае https://git24@rostrud.ru , где размещена информация о трудовых правах и способах их защиты	До 01.03. 2022 г.	Начальник информационного отдела, ведущий юрисконсульт
10.	Организация доступа к справочным правовым информационным системам, содержащим необходимую информацию о трудовом законодательстве РФ, в частности информации о трудовых правах работников	До 01.03. 2022 г.	Начальник информационного отдела, ведущий юрисконсульт
11.	Размещение на официальном интернет - сайте КГБУЗ «Кежемская РБ» текста коллективного договора (при наличии)	До 01.03. 2022 г.	Начальник информационного отдела, начальник отдела кадров
12.	Размещение на официальном интернет - сайте КГБУЗ «Кежемская РБ» текста отраслевого соглашения (при наличии)	До 01.03. 2022 г.	Начальник информационного отдела, специалист отдела охраны труда
13.	Размещение плакатов (листовок), содержащих информацию о трудовых правах работников, на рабочих местах в структурных подразделениях учреждения, кабинете (уголках) охраны труда	При наличии финансовых возможностей учреждения	Специалист отдела охраны труда, руководители структурных подразделений
14.	Обозначение на рабочих местах: знаками безопасности, сигнальной разметкой (сигнальными цветами) зон, элементов оборудования, механизмов, агрегатов с высоким риском получения работником травмы, а также, где обязательно применение средств индивидуальной защиты	При наличии финансовых возможностей учреждения	Руководители структурных подразделений, главная медицинская сестра, специалист отдела охраны труда

**Согласование
проекта приказа, договора**

Об исполнении приказа Минтруда России от 29.10.2021 г. № 773н

Кто готовил проект: специалист по охране труда В.А. Верхотуров

**СПИСОК
на раздачу (рассылку) документа**

Регистрационный № _____

Приемная Отдел ОТ Отдел кадров Радыгин С.В. Максимова О.А. Титаренко Л.В. Гуржий Г.П. Федькин В.М. Рожков И.И. Кухаренко Л.В. Вагнер Е.П. Захарова Е.И. Неустроева Н.Б. Исаева И.Д. Недокурская ВА Заледеевская ВА Имбинская УБ Ирбинский ФАП Сыромолотовский ФАП Тагаринский ФАП Яркинский ФАП	Климинский ФАП Чадобецкий ФАП Бидейский ФАП Алексеев В.А. Попенко И.В. Гурулева Т.А. Калнина И.Ю. Потапова Е.Л. Черепанова Н.Н. Комиссарова Н.Н. Автушко Н.А. Багатко М.В. Митько Е.А. Митченко Т.А. Гололобов А.Ю. Дерк Н.В. Майорова В.Г. Привалихина О.В. Иванова Н.С. Литвинова С.В. Прейн Г.В.	Фомина Е.А. Хорошун С.В. Баханов В.С. Скирпичников А.С.
--	--	--