

Правила записи на первичный прием/консультацию/обследование

Записаться на прием к врачу поликлиники Вы можете:

— лично обратившись в регистратуру поликлиники;

— позвонив по телефонам в регистратуру поликлиники:

взрослая поликлиника: вызов на дом 7-02-03, запись на прием 2-16-16, 7-28-38;

детская поликлиника: 2-19-92, 2-22-49, 7-07-47;

женская консультация вызов на дом 7-02-03, запись на прием 2-16-16, 7-28-38.

— по Интернету: на официальном сайте <http://kecrb.ru> через баннер «Записаться к врачу на приём онлайн» или напрямую на сайте <http://web-registratura.ru>;

Запись осуществляется гражданином самостоятельно, без участия медицинских работников, через интернет.

- 1) Гражданин самостоятельно заходит на один из информационных ресурсов (ссылки на них находятся выше);
- 2) Выбирает медицинскую организацию (в случае перехода по первой ссылке этот этап пропускается);
- 3) Производит идентификацию по данным полиса ОМС и паспорта РФ или же по Фамилии, имени, отчеству и дате рождения;
- 4) Выбирает нужного врача;
- 5) Выбирает дату и время приема из предложенных вариантов;
- 6) Осуществляет запись на прием и получает талон (при наличии принтера).

Факт записи гражданина по Интернету на прием автоматически отображается на рабочих местах регистраторов.

При наличии экстренных показаний талон на прием к врачу специалисту можно получить **«сегодня на сегодня»** ежедневно с 8.00 в регистратуре поликлиники в день обращения при личной явке или по телефонам:

взрослая поликлиника 2-16-16, 7-28-38;

детская поликлиника 2-19-92, 2-22-49, 7-07-47;

женская консультация 2-16-16, 7-28-38 или обратиться в кабинет неотложной медицинской помощи в детской или взрослой поликлиниках.

Пациент при первичном обращении в поликлинику (по предварительной записи или без) обращается в регистратуру, где ему оформляется медицинская карта, в которую заносятся следующие сведения о пациенте:

- фамилия, имя, отчество (полностью)
- пол
- дата рождения (число, месяц, год)
- адрес по данным регистрации на основании документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о регистрации)
- серия, номер паспорта
- гражданство
- серия, номер полиса ОМС, наименование страховой организации
- согласие на обработку персональных данных
- информированное согласие на медицинскую помощь
- согласие или отказ на получение информации о стоимости оказания медицинских услуг

При повторном обращении (по записи) пациент направляется на прием минуя регистратуру.

Пациент имеет право на выбор врача, с учетом согласия врача.

В день приема у врача записавшемуся пациенту (по телефону, Интернету и др.) необходимо за 15-20 минут обратиться в регистратуру. Медицинскому регистратору необходимо сверить персональные данные пациента из базы данных с документами, удостоверяющими личность и принадлежность данному ЛПУ.

Пациент обслуживается в регистратуре в порядке очереди.

Категории граждан, имеющих право на внеочередное медицинское обслуживание:

- ветераны войны;
- члены семей погибших (умерших) инвалидов войны;
- участники Великой Отечественной войны и ветераны боевых действий;
- участники ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции;
- граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь, другие заболевания, и инвалиды вследствие Чернобыльской катастрофы;
- другие льготные категории граждан.

Указанные категории граждан имеют право на первоочередное медицинское обслуживание в виде проведения консультации врача-специалиста, обследования и диспансерного наблюдения на основании документа, подтверждающего категорию гражданина.

Время приёма должно совпадать с назначенным пациенту временем, за исключением случаев, когда врач участвует в оказании экстренной помощи другому больному или гражданину льготной категории, о чём пациенты, ожидающие приёма, должны быть проинформированы персоналом поликлиники.

Время, отведенное на приём больного в амбулаторно-поликлиническом учреждении, определяется в соответствии с действующими расчетными нормативами.

Объём диагностических и лечебных мероприятий для конкретного пациента в условиях поликлиники определяется лечащим врачом.

Пациентам, обратившимся в амбулаторно-поликлиническое учреждение, рекомендуется до приёма врачом посетить флюорографический кабинет 1 раз в год.

ВНИМАНИЕ!

ПРИ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСИ на прием к врачу по телефону, при личном обращении или заказе талона через Интернет — ПРОСИМ ВАС за день до даты посещения врача УТОЧНИТЬ в регистратуре состоится ли прием (болезнь врача, курсы, отпуск и др.), а также информировать, в случае если Вы не сможете посетить врача.

При возникновении проблем, вопросов и пожеланий по форме записи просим Вас обращаться к администрации поликлиники или в письменном обращении в «книге замечаний и предложений», которая находится в регистратуре.

Медицинская карта является собственностью поликлиники и должна храниться в поликлинике, на руки не выдается, а переносится регистраторами в кабинеты. Не разрешается вынос амбулаторной карты из поликлиники без согласования с Администрацией. Выдача амбулаторной карты на руки осуществляется по разрешению руководителя на основании письменного заявления после регистрации в специальном журнале в регистратуре. Карта должна быть выдана в заклеенном и опечатанном виде под подпись лично в руки пациента.

Выдача амбулаторной карты родственникам запрещается.

Далее пациент идет непосредственно к врачу (если была предварительная запись) или записывается к врачу на удобное для пациента время и день.

Для записи на первичный прием\консультацию\обследование при себе иметь:

- паспорт для взрослых пациентов, свидетельство о рождении (дети от 0 до 14 лет), паспорт пациента с 14 до 18 лет и паспорт одного из родителей;
- полис обязательного медицинского страхования.

Плановая медицинская помощь в амбулаторных условиях оказывается по времени, указанному в талоне амбулаторного пациента. Возможно ожидание приема. Время ожидания не должно превышать тридцати минут с момента, назначенного пациенту, за исключением случаев, когда медицинский работник участвует в оказании экстренной/неотложной помощи другому пациенту.

Очередность к врачу-терапевту участковому, врачу-педиатру участковому, врачу общей практики на плановый прием возможна от одного до трех рабочих дней. Сроки ожидания приема врачей — специалистов при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в плановой форме – не более 14 рабочих дней с момента обращения.

Проведение диагностических инструментальных и лабораторных исследований при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в плановой форме не более 14 рабочих дней.

Неотложная медицинская помощь лицам, обратившимся в медицинскую организацию с признаками неотложных состояний, оказывается в кабинете неотложной помощи амбулаторно-поликлинического учреждения по направлению регистратора безотлагательно. Неотложная медицинская помощь на дому осуществляется медицинским персоналом кабинета в течение не более 2 часов после поступления обращения больного или иного лица об оказании неотложной медицинской помощи на дому, в соответствии с Положением об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15.05.2012 № 543н.

Время ожидания медицинского работника амбулаторно-поликлинической службы для обслуживания на дому не должно превышать восьми часов с момента регистрации вызова, а для детей первого года жизни — время ожидания не должно превышать шести часов. Плановая медицинская помощь в стационарных условиях предоставляется гражданам в порядке очередности в рамках утвержденных объемов.

Проведение ФГДС осуществляется ежедневно с 8.00 до 13.00, с понедельника по пятницу по направлению врача, который информирует пациента о необходимости проведения соответствующей подготовки. Кабинет расположен на 2 этаже нового основного корпуса учреждения.

Флюорографическое обследование проводится пациенту в день обращения без предварительной записи по направлению врача или при самостоятельном обращении, согласно режиму работы кабинета:

кабинет расположен в цокольном этаже взрослой поликлиники	понедельник-пятница	08.00 - 13.00
---	---------------------	---------------

Электрокардиография проводится пациенту по направлению врача. Кабинет ЭКГ расположен на первом этаже взрослой поликлиники и осуществляет приём пациентов с 8.00 до 18.00 ежедневно с понедельника по пятницу.

Рентгенологическое обследование осуществляется по направлению лечащего врача поликлиники, который информирует пациента о необходимости проведения соответствующей подготовки. Рентгенологическое обследование выполняется на первом этаже нового лечебного корпуса.

ежедневно с понедельника по пятницу 08.00 – 14.00.

Забор и приём биоматериала на **клинический анализ крови, общий анализ мочи, анализ кала, анализ мокроты** осуществляется по направлению врача в клинко-диагностическую лабораторию, расположенную на первом этаже детской поликлиники, по предварительной записи ежедневно с понедельника по пятницу:

-кал на яйцо-глист, анализ кала, анализ мочи, анализ мокроты с 8.00. до 10.00;

-соскоб на яйцо глист с 9.00 до 10.00;

-кровь на сахар лицам, страдающим диабетом и беременным женщинам с 8.00. до 8.15 и с 10.00 до 10.15;

- клинический анализ крови с 8.00. до 10.00;

- клинический анализ крови детям до года с 8.00 до 8.15;

-клинический анализ крови лицам, проходящим медицинские осмотры по диспансеризации с 9.00. до 10.00.

Забор биоматериала на **биохимический анализ крови** осуществляется по направлению лечащего врача, без предварительной записи в процедурном кабинете взрослой поликлиники на первом этаже с 8.00 до 9.30 ежедневно с понедельника по пятницу.

Забор биоматериала у пациентов с экстренной патологией осуществляется в день обращения.

Уважаемые пациенты, просим Вас обратить внимание, что Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Кежемская РБ» состоит из множества различных подразделений, у каждого из которых свой режим работы. С режимом работы узких специалистов Вы можете ознакомиться на информационном стенде взрослой и детской поликлиники, а также в регистратуре.

Информацию об изменении в расписании уточняйте по телефону регистратуры.